



P R E F E I T U R A D E  
**MESQUITA**

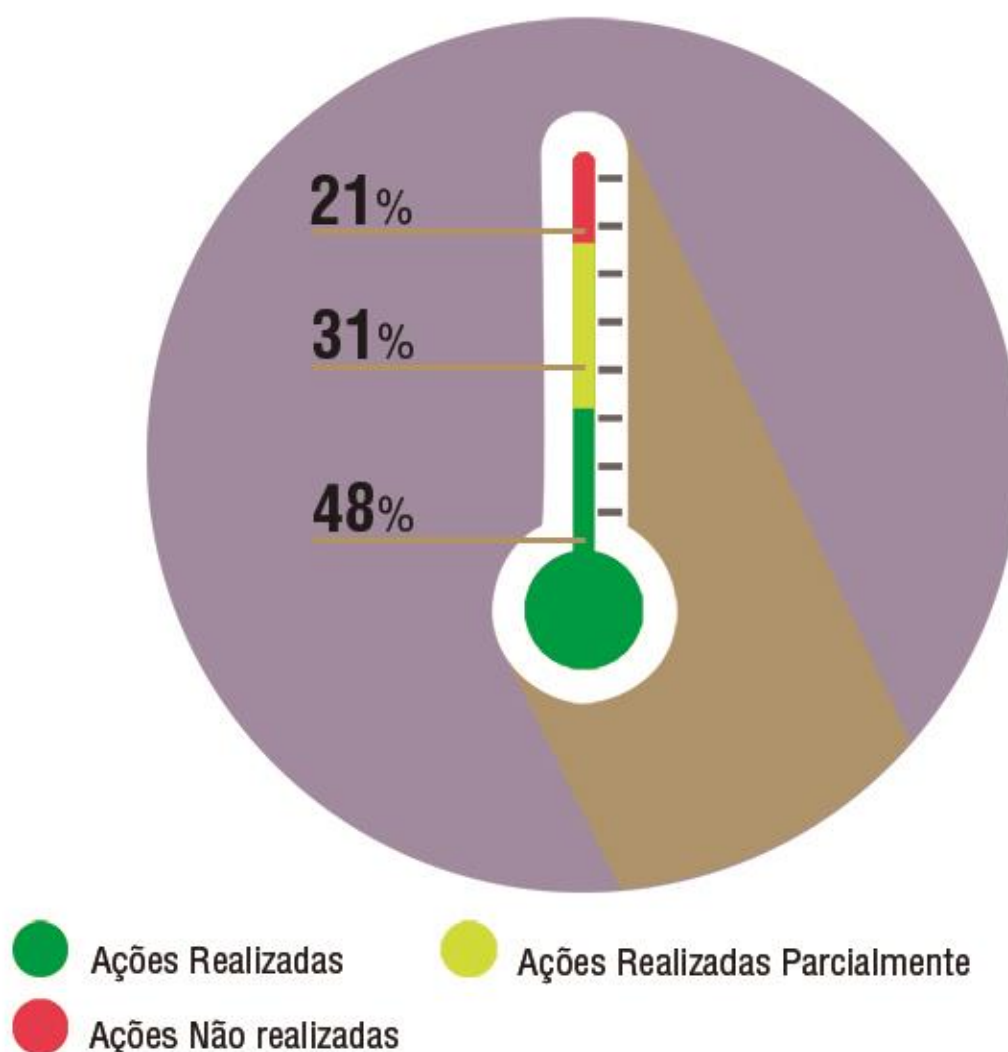
# Resultado Parcial das Ações Prioritárias

45 Primeiros Dias

## MESQUITA DIVULGA BALANÇO PARCIAL DO CADERNO DE AÇÕES PRIORITÁRIAS REFERENTE AOS PRIMEIROS 45 DIAS DE GOVERNO

### Salários atrasados foram quitados integralmente e coleta de lixo reestabelecida, entre outras conquistas

Quando lançou seu Caderno de Ações Prioritárias, no mês passado, o governo de Mesquita listou 90 desafios em diversas áreas a serem atingidos pelo governo. E definiu ainda o dia 15 de fevereiro para a publicação de um balanço parcial com o posicionamento das mesmas. Dando continuidade à proposta de transparência da nova gestão, a Secretaria de Governo, Administração e Planejamento divulga hoje o posicionamento de cada uma das ações propostas, expondo quais foram executadas, parcialmente executadas ou ainda não foram executadas.



## Resultado Parcial das Ações Prioritárias



Entre as atividades que já foram executadas, a que merece maior destaque é o pagamento integral de todos os salários atrasados dos servidores efetivos do município. Inicialmente, o desafio era elaborar um plano de ação para criar um cronograma de parcelamento desses valores. Contudo, com a priorização desta ação pela prefeitura, foi possível realizar o pagamento integral, sem qualquer tipo de parcelamento, já no mês de fevereiro.



Além disso, foi normalizada a coleta de lixo – conquistada já no fim da segunda semana de governo –, a reativação da Farmácia Popular, da Farmácia Municipal (atendimento de DST e Tuberculose) e do Polo de Atendimento de Hanseníase e a reabertura de seis unidades básicas de saúde e da Policlínica. A administração do município reduziu de 19 para 13 o número de secretarias e também o custo da folha de pagamento, diminuindo o número de nomeados em cargos comissionados em mais da metade.



Outras conquistas merecem destaque. A Assistência Social cadastrou mais de 30% dos beneficiários do Programa Bolsa Família e 100% das famílias incluídas no Aluguel Social. Mais de 100 bueiros da cidade foram limpos e reparos foram feitos na Vila Olímpica, incluindo a reativação da piscina. Os semáforos voltaram a funcionar – sete pontos do município estavam sem funcionamento pelo menos desde dezembro do ano passado – e foi elaborado um Plano de Patrulhamento da Cidade, incluindo um Plano Preliminar de Apoio à Segurança nas Escolas Públicas. O carnê do IPTU foi enviado aos mesquitenses para pagamento antecipado com desconto e a fiscalização das construções e da proteção do meio ambiente foi reativada.

A contratação de mais professores para a cidade, no entanto, precisou ser resolvida temporariamente através do pagamento de horas extras aos professores que já atuam no município em função do último concurso realizado não estar homologado. Já a contratação de mais profissionais para a saúde e assistência social depende de processos licitatórios, que estão em fase de elaboração do termo de referência.

## BALANÇO PARCIAL DAS AÇÕES PRIORITÁRIAS POR ÁREA

GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, PROCURADORIA GERAL e CONTROLADORIA GERAL		
1	Reduzir o número de secretarias para 13	Realizado
2	Interditar os três almoxarifados (Administração, Saúde e Educação) e iniciar auditoria	Realizado
3	Decretar estados de emergência e de calamidade para ajustar o equilíbrio fiscal e realizar contratações emergenciais	Realizado
4	Iniciar auditoria no contrato de coleta de lixo	Realizado
5	Enviar Projeto de Lei para aumentar a taxa de remanejamento do orçamento de 5% para 35%	Realizado
6	Restabelecer a internet na sede da prefeitura e implantar sistema de proteção de dados (Firewall)	Realizado
7	Reativar os sete computadores servidores de informática	Realizado
8	Interligar fibra ótica com internet às sedes da Saúde, Educação e Fazenda, ao complexo da Dinâmica, à Farmácia Popular e à Agência de Trabalho.	Realizado
9	Comprar insumos para todas as áreas	Realizado Parcialmente
10	Otimizar o custo da folha de pagamento, eliminando horas extras e reduzindo os nomeados em cargos comissionados em 50%.	Realizado
11	Elaborar plano de ação para quitar folhas de pagamento em atraso	Realizado
12	Otimizar a perícia médica, transferindo o local de perícia para o prédio da prefeitura	Realizado
13	Estabelecer um modelo mais eficiente de contratação de serviços e pessoal	Não Realizado
EDUCAÇÃO		
14	Realizar pequenos reparos nas unidades escolares	Realizado Parcialmente
15	Contratar professores para completar a grade do horário escolar	Realizado Parcialmente
16	Contratar profissionais para o funcionamento das unidades escolares (inspetor, merendeira, limpeza)	Realizado Parcialmente
17	Designar todos os diretores de unidades escolares	Realizado
18	Listar e adquirir os insumos necessários para o início do período letivo	Realizado Parcialmente
19	Disponibilizar o material escolar completo	Realizado Parcialmente
20	Concluir o processo de matrícula de pelo menos 90% das vagas	Realizado Parcialmente
21	Regularizar o contrato de merenda escolar para o ano de 2017	Realizado Parcialmente
22	Emitir relatório das obras de reforma a serem feitas em cada unidade escolar	Realizado Parcialmente
23	Atualizar as informações e sanar as pendências referentes aos Sistemas Administrativos da Educação (para convênios, repasses etc.)	Realizado Parcialmente

<b>SAÚDE</b>		
24	Reativar Farmácia Popular, Farmácia Municipal (atendimento de DST e Tuberculose) e Polo de Atendimento de Hanseníase	Realizado
25	Nomear os responsáveis por todas as unidades de saúde	Realizado Parcialmente
26	Adquirir R\$ 500 mil em medicamentos e insumos para as unidades de saúde	Não Realizado
27	Abrir ao menos 6 unidades básicas de saúde e a Policlínica em janeiro de 2017	Realizado
28	Emitir relatório descritivo dos insumos disponíveis no almoxarifado, da estrutura do RH e do patrimônio do órgão, incluindo sua frota	Realizado
29	Contratar profissionais de saúde, de acordo com a demanda identificada	Não Realizado
30	Atualizar as informações e sanar as pendências referentes aos Sistemas Administrativos da Saúde (para convênios, repasses etc.)	Realizado Parcialmente
<b>ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>		
31	Fazer o reparo e manutenção nos quatro CRAS, no CREAS, na Casa de Acolhimento de Crianças, no Conselho Tutelar e na Dinâmica	Realizado Parcialmente
32	Transferir a sede da secretaria para o Centro da cidade	Não Realizado
33	Contratar profissionais de assistência social, de acordo com a demanda identificada	Não Realizado
34	Regularizar o serviço de telefonia e internet nos equipamentos do órgão	Realizado Parcialmente
35	Regularizar a situação de aluguel do CRAS da Chatuba	Não Realizado
36	Recadastrar pelo menos 30% dos beneficiários do Bolsa Família e 100% do Aluguel Social	Realizado
37	Listar e adquirir os insumos necessários para operar os equipamentos do órgão	Realizado Parcialmente
38	Atualizar as informações e sanar as pendências referentes aos Sistemas Administrativos da Assistência Social (para convênios, repasses etc.)	Realizado
<b>TRANSPORTE E TRÂNSITO</b>		
39	Consertar os sete semáforos danificados	Realizado
40	Adquirir 40 cones e 6 "bombonas"	Realizado
41	Regularizar o serviço de telefonia e internet do órgão	Realizado Parcialmente
42	Reativar os radares da cidade	Não Realizado
43	Emitir relatório dos buracos encontrados nas vias e encaminhar para a Secretaria de Obras	Realizado
44	Apresentar plano para a travessia de alunos nas portas das escolas	Não Realizado
45	Modernizar a legislação e o funcionamento da JARI (Junta Administrativa de Recursos de Infração)	Realizado Parcialmente

<b>CULTURA, ESPORTE, LAZER &amp; TURISMO</b>		
46	Assumir a administração do Centro Cultural e implementar seu plano de segurança	Realizado
47	Estabelecer o calendário de atividades anual do Centro, com ao menos três atividades a serem realizadas em Janeiro/2017	Não Realizado
48	Realizar encontro com a classe artística local	Realizado
49	Coordenar as ações referentes ao carnaval em conjunto com as secretarias de transporte e segurança, mapeando os itinerários dos blocos carnavalescos de Mesquita	Realizado
50	Realizar reparos e manutenção da Vila Olímpica, incluindo a reativação da piscina	Realizado
51	Transferir sede para local mais amplo.	Realizado
52	Visitar e emitir relatório técnico das condições do parque natural municipal Gleba Modesto Leal e do monte Horebe	Realizado Parcialmente
53	Atualizar as informações e sanar as pendências referentes aos Sistemas Administrativos do Esporte e da Cultura (para convênios, repasses etc.)	Não Realizado
<b>TRABALHO, AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO</b>		
54	Adequar a Sala Verde para o uso dos agricultores e do público	Realizado
55	Credenciar servidores junto ao Ministério do Trabalho para emissão de carteira de trabalho	Realizado
56	Estabelecer parceria com o SEBRAE-RJ através de convênio e plano de trabalho	Realizado Parcialmente
57	Regularizar convênio do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA)	Realizado
58	Regularizar o registro de empresas no Registro Integrado do Estado (REGIN)	Realizado Parcialmente
<b>ORDENAMENTO E SEGURANÇA PÚBLICA</b>		
59	Ajustar as escalas da Guarda Civil Municipal	Realizado
60	Elaborar o Plano de Patrulhamento da Cidade	Realizado
61	Reformular o organograma da secretaria	Realizado
62	Elaborar relatório dos problemas de ordem e segurança da cidade	Não Realizado
63	Obter, junto ao Instituto de Segurança Pública do Estado do Rio de Janeiro, às manchas e indicadores de criminalidade do município	Realizado
64	Possuir ao menos sete viaturas em operação	Não Realizado
65	Disponibilizar ao menos dez rádios para o efetivo da GM	Não Realizado
66	Ordenar os espaços do Forró da Feira, do entorno da praça Elizabeth Paixão e do entorno da garagem da empresa Mirante	Realizado Parcialmente
67	Consolidar os cadastros de ambulantes e feirantes	Não Realizado
68	Elaborar Plano Preliminar de Apoio à Segurança nas Escolas Públicas	Realizado
69	Atualizar as informações e sanar as pendências referentes aos Sistemas Administrativos da Segurança Pública (para convênios, repasses etc.)	Realizado

<b>OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS E DEFESA CIVIL</b>		
70	Recolher lixo e entulho acumulados	Realizado
71	Normalizar a coleta de lixo e estabelecer a varrição das ruas	Realizado
72	Realizar a limpeza de ao menos 100 bueiros da cidade	Realizado
73	Regularizar o contrato de iluminação pública e substituir ao menos 300 lâmpadas queimadas	Não Realizado
74	Implementar a operação tapa-buraco iniciando pelas vias de maior trafego, resolvendo no mínimo em 50% dos locais apontados pela secretaria de transporte até fevereiro/2017	Realizado Parcialmente
75	Elaborar relatório detalhado das obras iniciadas e por iniciar	Realizado
76	Elaborar o Plano de Contingência de Verão, incluindo os principais pontos de alagamento da cidade	Realizado Parcialmente
<b>FAZENDA</b>		
77	Estabelecer convênio com a Caixa Econômica Federal para recebimento de tributos	Realizado
78	Enviar os carnês de IPTU 2017 pelo correio	Realizado
79	Disponibilizar impressão de segunda via de IPTU sede da Prefeitura	Realizado
80	Enviar por correio as cobranças das taxas do cadastro mercantil (coleta de lixo, vigilância sanitária e taxa de fiscalização para estabelecimento)	Realizado
81	Elaborar projeto de atualização do cadastro imobiliário com o uso de imagem aérea e o cruzamento com as bases de dado das concessionárias Light e Cedae, dos cartórios civil e mercantil e da Receita Federal Brasileira	Não Realizado
<b>MEIO AMBIENTE, URBANISMO E HABITAÇÃO</b>		
82	Regulamentar os projetos do "Minha Casa Minha Vida" por meio de decreto	Realizado Parcialmente
83	Promover a desburocratização de novas construções por meio de decreto	Realizado Parcialmente
84	Fiscalizar ao menos 20 obras em janeiro/2017	Realizado
85	Fiscalizar ao menos 25 demandas ambientais em janeiro/2017	Realizado
<b>PREVIDÊNCIA</b>		
86	Mudar MesquitaPrev para sede do governo municipal	Não Realizado
87	Levantar e adquirir mobiliário	Não Realizado
88	Realizar auditoria dos valores das transferências feitas pelo MesquitaPrev a prefeitura municipal a titulo de restituição pelo pagamento da folha e de auxilio doença	Realizado Parcialmente
89	Cadastrar resultados de avaliação atuarial de 2016 no portal do ministério da previdência	Realizado Parcialmente
90	Obter certificado de regularidade previdenciária (CRP) junto ao ministério da previdência	Realizado Parcialmente